

Índice

MF0973_1 Grabación de datos

1. Organización y mantenimiento del puesto de trabajo y los terminales informáticos en el proceso de grabación de datos

1.1 Planificar en el proceso de grabación de datos.....	8
1.2 Organización del tiempo de actividad, el área de trabajo y documentos a grabar: técnicas de optimización, recursos y criterios de organización	13
1.3 Programación de la actividad de grabación de datos	15
1.4 Mantenimiento y reposición de terminales informáticos y recursos o materiales	16
1.5 Postura corporal ante el terminal informático	18
1.6 Mitigación de los riesgos laborales derivados de la grabación de datos: adaptación ergonómica de las herramientas y espacios de trabajo.....	23
1.7 Normativa vigente en materia de seguridad, salud e higiene postural	26
<i>Test del tema</i>	27
<i>Verdadero o falso</i>	28

2. La actuación personal y profesional en el entorno de trabajo de la actividad de grabación de datos

2.1 Organización del trabajo en la actividad de grabación de datos en terminales informáticos	30
2.2 Aplicación del concepto de trabajo en el equipo dentro de la actividad de grabación de datos en terminales informáticos: el espíritu de equipo y la sinergia	32
2.3 Identificación de parámetros de actuación profesional en la actividad de grabación de datos.....	34
2.4 Caracterización de la profesionalidad: ética personal y profesional en el entorno de trabajo	41
<i>Test del tema</i>	43
<i>Verdadero o falso</i>	44

3. Aplicación de técnicas mecanográficas en teclados extendidos de terminales informáticos

3.1 Funcionamiento del teclado extendido de un terminal informático	46
3.2 Técnica mecanográfica.....	51
3.3 Desarrollo de destrezas en un teclado extendido de velocidad y precisión	55

3.4 Transcripción de textos complejos, tablas de datos, volcados de voz, grabaciones y otros	56
3.5 Aplicación de normas de higiene postural y ergonómica ante el teclado de un terminal informático	56
<i>Test del tema</i>	57
<i>Verdadero o falso</i>	58
4. Aplicación de técnicas mecanográficas en teclados numéricos de terminales informáticos	
4.1 Funcionamiento del teclado numérico de un terminal informático.....	60
4.2 Técnica mecanográfica	61
4.3 Desarrollo de destrezas en un teclado numérico de velocidad y precisión	62
4.4 Trascipción de tablas complejas de datos y datos numéricos en general.....	63
5. Utilización de técnicas de corrección y aseguramiento de resultados	
5.1 Proceso de corrección de errores	66
5.2 Aplicación en el proceso de corrección.....	68
5.3 Conocimiento del tipo de siglas y abreviaturas. Utilización de mayúsculas.....	82
5.4 Registro de la documentación a grabar en medios adecuados.....	85
5.5 Motivación a la calidad: formas de asegurar y organizar la mejora de la calidad.....	86
5.6 Aseguramiento de la confidencialidad de la información y consecución de objetivos.....	87
<i>Test del tema</i>	92
<i>Verdadero o falso</i>	93
 <i>TEST FINAL DE LA MF0973</i>	 94
<i>GLOSARIO DE LA MF0973</i>	96